

**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA - RECEPCIÓN DE
COMISARIO DE ESPERANZA**

En ciudad Obregón, Sonora, siendo las 09:00 horas del día 15 de
MAYO del año 2018 en las oficinas que ocupa la

COMISARIA DE ESPERANZA

Sito en AV. ESCO I MADERO S/N ESQUINA CON NIÑOS HEROES COLONIA CENTRO, ESPERANZA

el (la) C. C. JOSE RUBEN BOJORQUEZ SALAS MATRICULA 7196

que hace entrega del cargo que venía desempeñando desde 01/12/2015

a el (la) C. C. NICOLAS CAMPAS ROMERO MATRICULA 8591

(Se hace la aclaración que el puesto desempeñado concluyo el 11 de abril de 2018)

Intervienen como testigo de asistencia los .C DYANA SOQUI VIVIAN

y la C. FERNANDA GUADALUPE BARBA ESQUER

Se encuentran presentes por la unidad de Contraloria Municipal de Cajeme

la C. LIC. GERMAN VALDIVIA LOPEZ

se designa al C. C. JOSE RUBEN BOJORQUEZ SALAS quien

ocupa el cargo de COMISARIO DE ESPERANZA para la

entrega y proporcionar todos los datos y documentos que se requieran en la elaboración

de la presente acta.

HECHOS: MEDIANTE OFICIO OM/DRH/OF125/04/2018 SUSCRITO POR
LA C. LUZ OLIVIA LASTRA MARTINEZ, OFICIAL MAYOR, SOLICITA AL
C.P. FERNANDO GONZALEZ ULLOA, TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL Y
EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL PERSONAL PARA LA ELABORACIÓN DEL
ACTA DE ENTREGA - RECEPCIÓN DEL PUESTO DE:
COMISARIO DE ESPERANZA

Fernanda Gpe. Barba Esquer

I.- RECURSOS HUMANOS

ANEXO I

II.- EQUIPO DE TRANSPORTE

ANEXO II

III.- MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA

ANEXO III MOBILIARIO Y EQUIPO: NO SE PRESENTAN OBSERVACIONES

ESTUVO PRESENTE PERSONAL DE SINDICATURA MUNICIPAL DE BIENES MUNICIPALES LA C. ALMA NYDIA MONTIEL VALDEZ DE BIENES MUNICIPALES, PROPORCIONANDO EL RESGUARDO CORRESPONDIENTE, NO OBSERVANDO FALTANTES.

IV.- INVENTARIOS DE PRODUCTOS Y/O MATERIALES

INFORMA NO CUENTA

V.- ARCHIVOS OFICIALES

ANEXO IV RELACIÓN DE ARCHIVO

VI.- SITUACIÓN PRESUPUESTAL

Fernanda Gpe. Barba E.

Handwritten signatures and marks on the right side of the page. There are three distinct signatures: a large, stylized signature at the top right, a signature in the middle right, and a smaller signature at the bottom right. Additionally, there are some diagonal lines and other markings.

ANEXO V

VII.- ESTADOS FINANCIEROS Y REPORTES CONTABLES

NO APLICA

VIII.- FONDO FIJO DE CAJA

ANEXO VI CANCELACIÓN DE FONDO FIJO DE CAJA

IX.- CHEQUES Y EFECTIVO EN PODER POR LA UNIDAD QUE SE ENTREGA

NO APLICA

X.- CUENTAS BANCARIAS

NO APLICA

XI.- INVERSIONES EN VALORES, TÍTULOS A PLAZOS PREESTABLECIDOS

NO APLICA

Fernanda Gpe. Barbosa

Handwritten signatures and initials in black ink. On the right side, there is a large, stylized signature. Below it, there are several other signatures and initials, including a large 'L' with a '12' inside, and a signature that appears to be 'A. P. ...'.

XII.- OTROS

LLAVES: HACE ENTREGA DE 3 LLAVES: 1 LLAVE DE CANDADO EN PUERTA EXTERIOR PRINCIPAL, 1 LLAVE DE PUERTA PRINCIPAL Y UNA LLAVE DEL DESPACHO COMISARIO.

ANEXO VII RELACION DE LLAVES

ANEXO VIII RELACIÓN DE SELLOS

Personal del OCEG les informa que se enviara copia de acta y anexos, a los CORREOS proporcionados campasro@hotmail.com y jrbojorquez4512@hotmail.com, correspondientes al servidor público que recibe y al servidor público que hace entrega.

XIII.- INFORME DE ASUNTOS EN TRÁMITE

ANEXO 9. ASUNTO EN TRAMITE Y OTROS

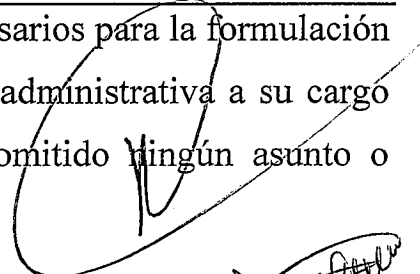
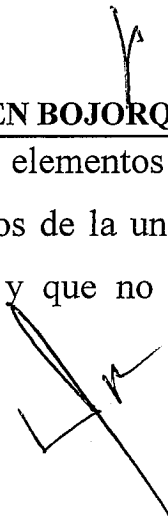
ANEXO X RESGUARDO DE ACTIVOS FIJOS Y ACCESORIOS.

XIV.- El (La) C.

C. JOSE RUBEN BOJORQUEZ SALAS

manifiesta haber proporcionado sin omisión todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta, así también que todos los pasivos de la unidad administrativa a su cargo quedaron incluidos en el capítulo correspondiente y que no fue omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión.

Fernanda Gpe. Barba E.



El servidor público que recibe manifiesta conocer la obligación prevista en la fracción I del artículo 33 de la Ley Estatal de Responsabilidades, de acuerdo con la cual debe presentar su declaración inicial de situación patrimonial ante la Contraloría Municipal de Cajeme dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión de su empleo, cargo o comisión.

De igual forma, el servidor público que entrega señala que tiene conocimiento de la obligación a su cargo establecida en la fracción III del artículo 34 de la mencionada Ley Estatal de Responsabilidades de presentar su declaración de situación patrimonial ante la Contraloría Municipal de Cajeme dentro de los sesenta días naturales siguientes a la conclusión de su empleo, cargo o comisión.

De conformidad con el Art. 48, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se firma la presente acta con la reserva de verificar físicamente la documentación que se incluye, así como los recursos materiales contenidos en esta.

XV.- RESPONSABILIDADES

Se hace constar que la presente entrega no implica liberación alguna de la responsabilidad que pudiera llegarse a determinar por la autoridad competente, con posterioridad al levantamiento de la misma.

El C.

C. NICOLAS CAMPAS ROMERO

recibe

con la reservas de Ley del C.

C. JOSE RUBEN BOJORQUEZ SALAS

Fernanda Gpe. Barba E-

todos los recursos y documentos que se precisan en el contenido de la presente acta y sus anexos.

CIERRE DEL ACTA.- Leída que les fue la presente acta a todos los que en ella intervinieron y aceptada en todos sus puntos, la firman de conformidad al margen y al calce para su constancia y tramite, siendo las 10:30 A.M horas del día de su apertura.

ENTREGA

RECIBE

C. JOSE RUBEN BOJORQUEZ SALAS

C. NICOLAS CAMPAS ROMERO

POR LA CONTRALORIA MUNICIPAL

LIC. GERMAN VALDIVIA LOPEZ

TESTIGOS DE ASISTENCIA

DYANA SOQUI VIVIAN

FERNANDA GUADALUPE BARBA ESQUER

POR LA SINDICATURA MUNICIPAL

MYRIAM LETICIA CHAVEZ FELIX